

Implementationsveranstaltung

Vorstellung des Bildungsplans NRW für den Beruf

Kauffrau/Kaufmann im E-Commerce

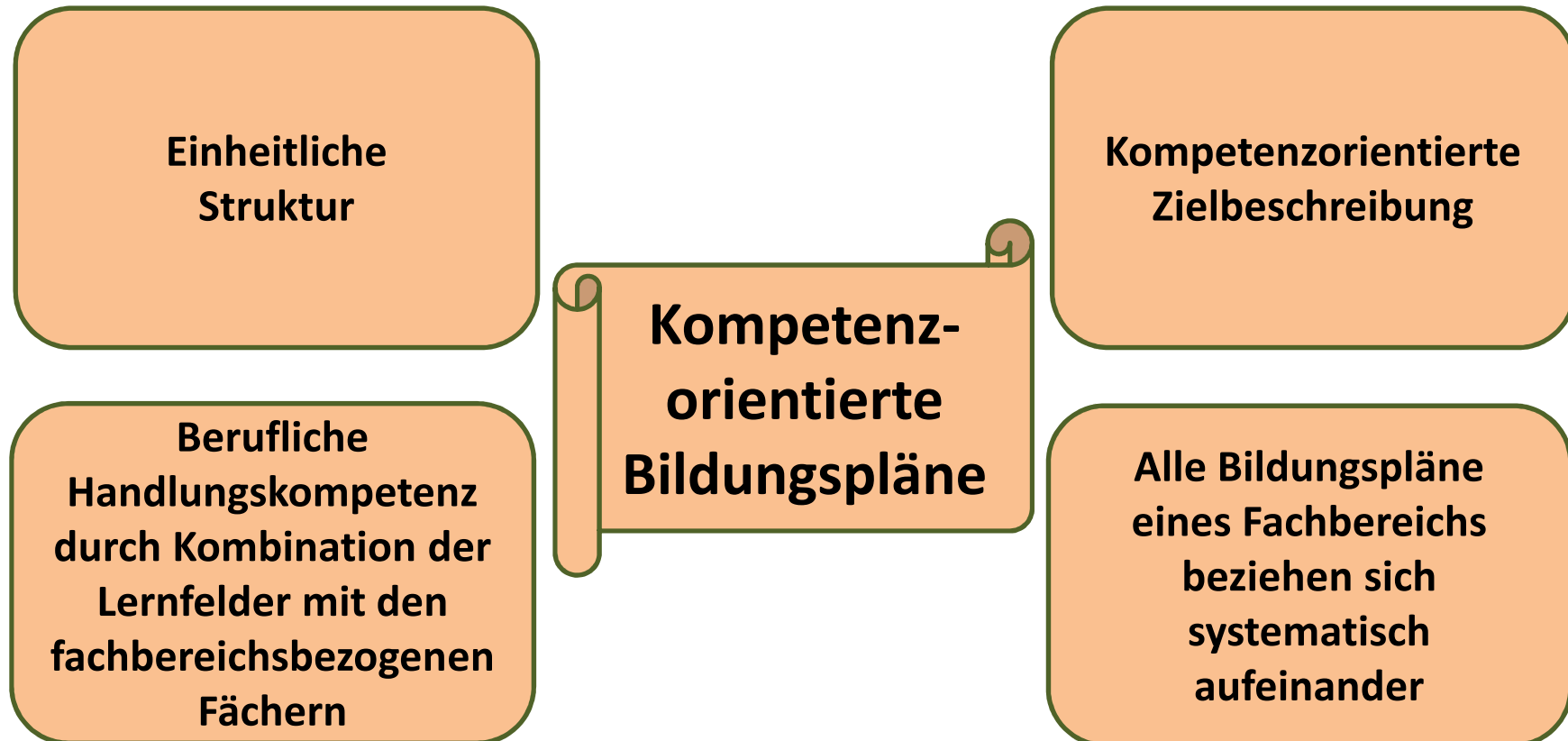
Vom KMK-Rahmenlehrplan zum Bildungsplan NRW

**Ab dem 01.08.2018 gilt der neue
bundesweite KMK-Rahmenlehrplan.**



**Der KMK-Rahmenlehrplan wird zum
landesspezifischen Bildungsplan NRW erweitert.**

Zentrale Zielsetzung der Bildungspläne



Aufbau des Bildungsplans NRW

Teil 1

Die Fachklassen des
dualen Systems der
Berufsausbildung

u. a. Ziele,
Abschlüsse, DQR
im Bildungsgang

Teil 2

Die Fachklassen des
dualen Systems der
Berufsausbildung

im Fachbereich
Gestaltung

u. a.
Handlungsfelder,
Arbeits- und
Geschäftsprozesse

Fachbereiche und Handlungsfelder

Agrarwirtschaft	Ernährung/ Hauswirtschaft	Gestaltung	Gesundheit/ Soziales	Informatik	Technik/ Naturwissen- schaften	Wirtschaft und Verwaltung
HF 1: Unternehmens- management	HF1: Betriebliches Management	HF 1: Betriebliches Management	HF1: Bildung und Erziehung	HF 1: Unternehmens-/ Betriebsmanagement	HF 1: Betriebliches Management	HF 1: Unternehmens- strategien und Management
HF 2: Biologische Produktion	HF 2: Produktion	HF 2: Gestaltung und Entwurf	HF 2: Betreuung	HF 2: Softwareentwicklung	HF 2: Produktentwicklung und Gestaltung	HF 2: Beschaffung
HF 3: Dienstleistung	HF 3: Warenwirtschaft	HF 3: Produktion	HF 3: Pflege	HF 3: Entwicklung von Hard- und Software- Systemlösungen	HF 3: Produktion und Produktionssysteme	HF 3: Leistungserstellung
HF 4: Agrartechnik		HF 4: Dienstleistung	HF 4: Gesundheits- förderung	HF 4: Realisierung von Hard- und Software- Systemlösungen	HF 4: Instandhaltung	HF 4: Absatz
HF 5: Natur-, Umwelt- und Verbraucherschutz	HF 5: Vermarktung	HF 5: Vermarktung	HF 5: Gestaltung	HF 5: Systembetreuung	HF 5: Umweltmanagement	HF 5: Personal
HF 6: Vermarktung		HF 6: Qualitäts- management	HF 6: Betriebliches Management	HF 6: Kundenbetreuung	HF 6: Qualitäts- management	HF 6: Investition und Finanzierung
			HF 7: Vermarktung	HF 7: Qualitätsmanagement		HF 7: Wertströme

Aufbau des Bildungsplans NRW

Teil 1

Die Fachklassen des
dualen Systems der
Berufsausbildung

u. a. Ziele,
Abschlüsse, DQR
im Bildungsgang

Teil 2

Die Fachklassen des
dualen Systems der
Berufsausbildung

im Fachbereich
Wirtschaft und
Verwaltung

u. a.
Handlungsfelder,
Arbeits- und
Geschäftsprozesse

Teil 3

Die Fachklassen des
dualen Systems der
Berufsausbildung

Kauffrau im E-
Commerce/
Kaufmann im E-
Commerce

u. a.
Rahmenlehrplan,
Bündelungsfächer,
Studentafel

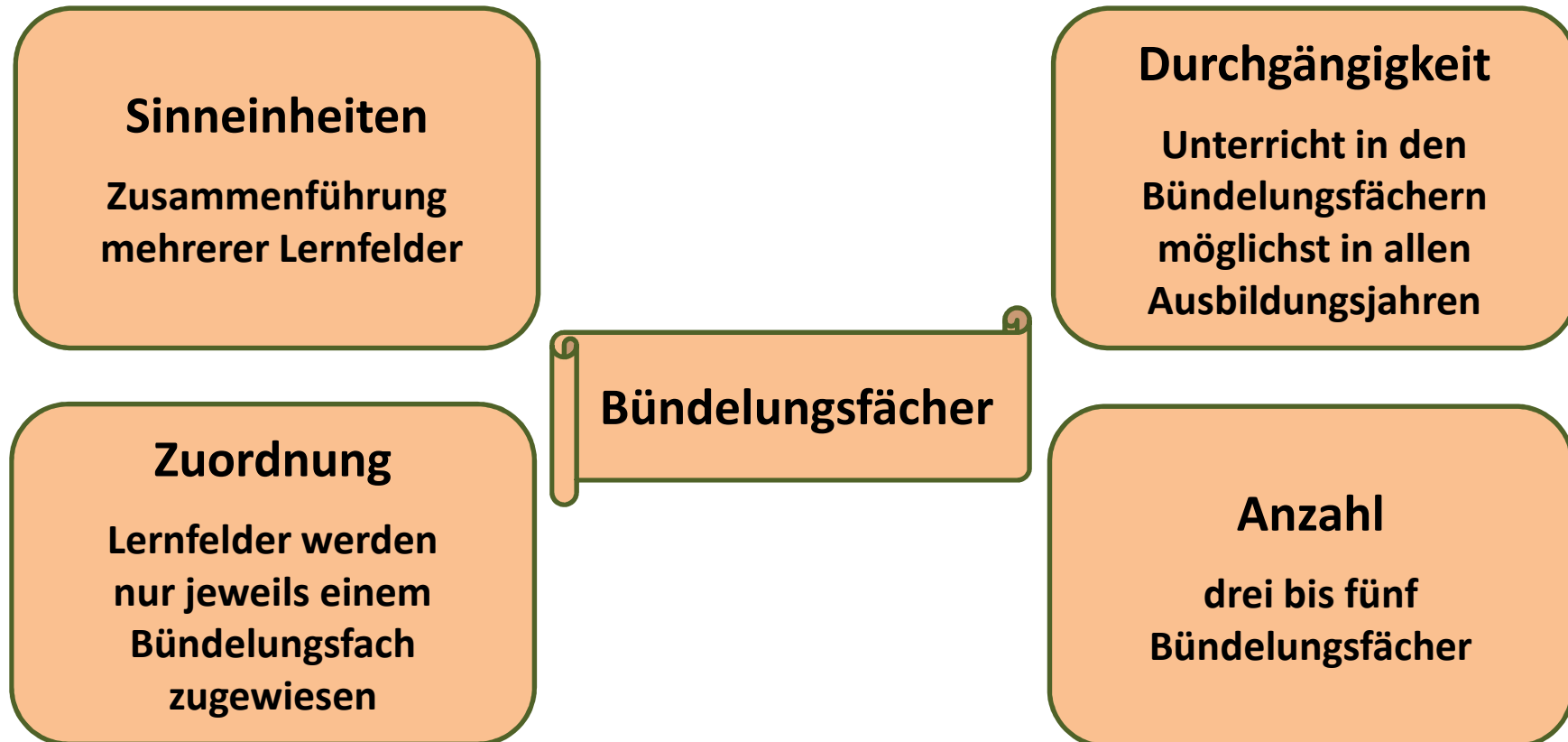
Bildungsplan NRW Teil 3

Die Fachklassen des dualen Systems der Berufsausbildung

Kauffrau im E-Commerce/ Kaufmann im E-Commerce

- 3.1** Beschreibung des Bildungsganges
 - 3.1.1** KMK-Rahmenlehrplan
 - 3.1.2** Stundentafel
 - 3.1.3** Bündelungsfächer
 - 3.1.4** Darstellung von Anknüpfungsmöglichkeiten im Bildungsgang
- 3.2** Lernerfolgsüberprüfung
- 3.3** Anlage
 - 3.3.1** Entwicklung und Ausgestaltung einer Lernsituation
 - 3.3.2** Vorlage für die Dokumentation einer Lernsituation

Wie werden Bündlungsfächer gebildet?



Lernfelder des KMK-Rahmenlehrplans

Übersicht über die Lernfelder für den Ausbildungsberuf Kauffrau im E-Commerce/ Kaufmann im E-Commerce				
Lernfelder		Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden		
Nr.		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
1	Das Unternehmen präsentieren und die eigene Rolle mitgestalten	80		
2	Sortimente im Online-Vertrieb gestalten und die Beschaffung unterstützen	80		
3	Verträge im Online-Vertrieb anbahnen und bearbeiten	120		
4	Werteströme erfassen, auswerten und beurteilen	40		
5	Rückabwicklungsprozesse und Leistungsstörungen bearbeiten		40	
6	Servicekommunikation kundenorientiert gestalten		60	

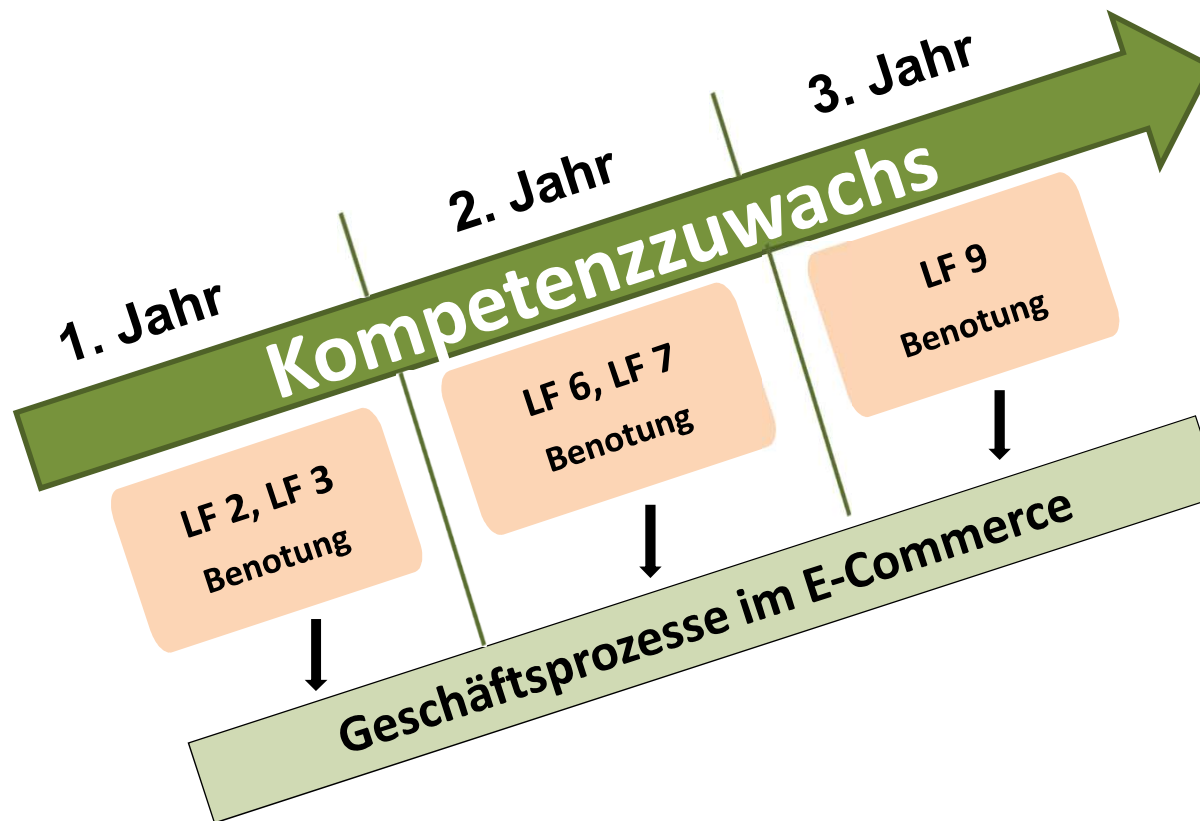
Lernfelder des KMK-Rahmenlehrplans

Übersicht über die Lernfelder für den Ausbildungsberuf Kauffrau im E-Commerce/ Kaufmann im E-Commerce				
Lernfelder		Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden		
Nr.		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
7	Servicekommunikation kundenorientiert gestalten		120	
8	Wertschöpfungsprozesse erfolgsorientiert steuern		60	
9	Online-Vertriebskanäle auswählen			100
10	Den Online-Vertrieb kennzahlengestützt optimieren			80
11	Gesamtwirtschaftliche Einflüsse bei unternehmerischen Entscheidungen berücksichtigen			40
12	Berufsbezogene Projekte durchführen und bewerten			60
Summen: Insgesamt 880 Stunden		320	280	280

Bündelungsfächer

Kauffrau im E-Commerce/Kaufmann im E-Commerce			
1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	Bündelungsfach
LF 1 (80 Std.)	LF 5 (40 Std.)	LF 11 (40 Std.), LF 12 (60 Std.)	Wirtschafts- und Sozialprozesse
LF 2 (80 Std.), LF 3 (120 Std.)	LF 6 (60 Std.), LF 7 (120 Std.)	LF 9 (100 Std.)	Geschäftsprozesse im E- Commerce
LF 4 (40 Std.)	LF 8 (60 Std.)	LF 10 (80 Std.)	Steuerung und Kontrolle

Warum gibt es Bündelungsfächer?



**Dokumentation des
Kompetenzzuwachses**

in unterschiedlichen
Lernfeldern des
jeweiligen Berufs

Leistungsbewertung

Zusammenfassung der
Leistungen der Lernfelder
zu einer Note des
Bündelungsfachs pro
Ausbildungsjahr

Studentafel

Kauffrau im E-Commerce/ Kaufmann im E-Commerce

	Unterrichtsstunden			
	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	Summe
I. Berufsbezogener Lernbereich				
Wirtschafts- und Sozialprozesse	80 Std	40 Std	100 Std	220 Std
Geschäftsprozesse im E-Commerce	200 Std	180 Std	100 Std	480 Std
Steuerung und Kontrolle	40 Std	60 Std	80 Std	180 Std
Fremdsprachliche Kommunikation	0 - 40 Std	0 - 80 Std	0 - 80 Std	40 - 80 Std
Summe	320 - 360 Std	280 - 360 Std	280 – 360 Std	920 - 960 Std
II. Differenzierungsbereich				
	Die Stundentafeln der APO-BK, Anlage A 1.1, A 1.2, A 1.3. und A 1.4 gelten entsprechend.			
III. Berufsübergreifender Lernbereich				
Deutsch/Kommunikation	Die Stundentafeln der APO-BK, Anlage A 1.1, A 1.2, A 1.3. und A 1.4 gelten entsprechend.			
Religionslehre				
Sport/Gesundheitsförderung				
Politik/Gesellschaftslehre				

Kompetenzerwerb in weiteren Fächern

**Zusammenarbeit
der Lernbereiche**

**Unterstützung der
beruflichen
Qualifizierung**

**Kompetenzorientierte
Bildungspläne
für den Fachbereich
Wirtschaft und Verwaltung**

**Fremdsprachliche
Kommunikation/Englisch
Deutsch/Kommunikation
kath./ev. Religionslehre
Sport/Gesundheitsförderung
Politik/Gesellschaftslehre**

**Förderung des
fachspezifischen
Kompetenz-
zuwachses**

**Anknüpfungs-
möglichkeiten im
Bildungsgang über
die Gesamtmatrix**

Gesamtmatrix

Kauffrau im E-Commerce/ Kaufmann im E-Commerce

Gesamtmatrix: Anknüpfungsmöglichkeiten der Lernfelder und der Fächer zu relevanten Arbeits- und Geschäftsprozessen Bildungsgang: Kauffrau im E-Commerce/Kaufmann im E-Commerce und Fachoberschulreife – Wirtschaft und Verwaltung							
	bildungsbezogener Bildungsplan	fachbereichsbezogene Bildungspläne					
	Lernfelder des Ausbildungsberufs	Fremdsprachliche Kommunikation/ Englisch	Deutsch/ Kommunikation	Kath. Religionslehre	Ev. Religionslehre	Sport/ Gesundheitsförderung	Politik/ Gesellschaftslehre
Handlungsfeld 1: Unternehmensstrategien und Management							
Unternehmensgründung	1, 11	1, 4, 6	2	1, 2, 3, 4, 6		3, 6	1, 2, 5
Unternehmensführung	1, 11, 12	1, 4, 6	1, 2	1, 2, 3, 4, 5, 6	1, 2, 5, 6	5, 6	1, 2, 5
Controlling	4, 8, 10	1, 4, 6				3, 5, 6	1, 2, 5
Planung, Organisation, Steuerung und Kontrolle von Prozessen	2, 3, 5, 6, 7, 8, 10	1, 4, 6	3	2, 3			
Planung, Organisation und Kontrolle von Strukturen	1, 11, 12	1, 4, 6					
Planung, Organisation und Kontrolle von Informations- und Kommunikationsbeziehungen	1, 2, 3, 6, 7, 9, 12	1, 4, 6	1, 2	1, 2, 3, 4, 5, 6	2		
Handlungsfeld 2: Beschaffung							
Beschaffungsmarktforschung		1, 3, 4, 5	2	3, 6	5, 6	3, 6	4, 6
Beschaffungsplanung	2	1, 3, 4, 5	3	6	5, 6	4, 6	4, 6
Beschaffungsabwicklung und Logistik	2	1, 3, 4, 5	1	5	5, 6	1, 2	4, 6
Bestandsplanung, -führung und -kontrolle	2	1, 3, 4, 5	2	3	5, 6	1, 2	4, 6
Beschaffungscontrolling	2	1, 3, 4, 5	6		5, 6		
Handlungsfeld 3: Leistungsverstellung							
Leistungsprogrammplanung	2, 3, 6	2, 4	3	6	5, 6	1, 2, 3	4
Leistungsentwicklung	2, 3, 5, 6, 10	2, 4	3	5, 6	5, 6	1, 2	4
Leistungserbringung und innerbetriebliche Logistik	1, 2, 3, 5, 6	2, 4	3	2	1, 5, 6	1, 2, 4, 6	4
Leistungserstellungscontrolling	2, 3, 5, 6, 10	2, 4	6		5, 6		
Handlungsfeld 4: Absatz							
Absatzmarktforschung	2, 3, 6, 7, 9, 11	3, 4, 5	2	3, 5, 6	4	1, 3, 5, 6	4, 6
Analyse, Einsatz und Kombination absatzpolitischer Instrumente	2, 3, 6, 7, 9, 10	3, 4, 5	3, 4, 5, 6, 7	4, 5	2, 4	2, 3, 4, 6	4, 6
Kundenauftragsabwicklung und Logistik	2, 3, 5, 6, 9	3, 4, 5	1	4, 5	4	3, 6	4, 6
Absatzcontrolling	2, 5, 6, 7, 9, 10	3, 4, 5	6		4		
Handlungsfeld 5: Personal							
Personalbedarfsplanung und -beschaffung		4, 5, 6	1, 2	1, 2, 4, 5, 6	5	1, 2, 3, 4, 5, 6	1, 2, 3, 5
Personaleinsatz und -entlohnung	1	4, 5, 6	4, 6	1, 2, 4, 5, 6	5, 6	5, 6	1, 2, 3, 5
Personalausbildung und -entwicklung	1, 3	4, 5, 6	1, 7	1, 2, 4, 5, 6	1, 5, 6	2, 4, 5, 6	1, 2, 3, 5
Personalführung, -beurteilung und -erhaltung	1, 3	4, 5, 6	1, 5, 7	1, 2, 4, 5, 6	2, 5, 6	3	1, 2, 3, 5
Personalfreisetzung		4, 5, 6	1, 3, 5, 7	1, 2, 5, 6	5	5, 6	1, 2, 3, 5
Personalcontrolling		4, 5, 6	6		5		
Handlungsfeld 6: Investition und Finanzierung							
Finanzmarktforschung			2, 7	6			
Investitions- und Finanzplanung	2, 3, 7, 9		2, 6	4, 6		5, 6	5, 6
Investitions- und Finanzierungsentscheidung und -durchführung	2, 3, 7, 9		1, 3	4, 6		5, 6	5, 6
Investitions- und Finanzcontrolling	2, 3, 5, 7, 9						
Handlungsfeld 7: Wertströme							
Wertschöpfung	4, 8, 10		4, 6	4, 6		1, 2, 5	
Erfassung und Dokumentation von Wertströmen	4, 8, 10		2, 6			5, 6	
Aufbereitung und Auswertung von Wertströmen	4, 8, 10		2			5, 6	
Planung von Wertströmen	8, 10						

Auszug aus der Gesamtmatrix

Gesamtmatrix: Anknüpfungsmöglichkeiten der Lernfelder und der Fächer Bildungsgang: Kauffrau im E-Commerce/Kaufmann im E-Commerce			
	bildungsgangbezogener Bildungsplan		
	Lernfelder des Ausbildungsberufs	Fremdsprachliche Kommunikation/ Englisch	Deutsch/ Kommunikation
Handlungsfeld 1: Unternehmensstrategien und Management			
Unternehmensgründung	1, 11	1, 4, 6	2
Unternehmensführung	1, 11, 12	1, 4, 6	1, 2
Controlling	4, 8, 10	1, 4, 6	
Planung, Organisation, Steuerung und Kontrolle von Prozessen	2, 3, 5, 6, 7, 8, 10	1, 4, 6	3
Planung, Organisation und Kontrolle von Strukturen	1, 11, 12	1, 4, 6	
Planung, Organisation und Kontrolle von Informations- und Kommunikationsbeziehungen	1, 2, 3, 6, 7, 9, 12	1, 4, 6	1, 2
Handlungsfeld 2: Beschaffung			
Beschaffungsmarktforschung		1, 3, 4, 5	2
Beschaffungsplanung	2	1, 3, 4, 5	3
Beschaffungsabwicklung und Logistik	2	1, 3, 4, 5	1
Bestandsplanung, -führung und -kontrolle	2	1, 3, 4, 5	2
Beschaffungscontrolling	2	1, 3, 4, 5	6
Handlungsfeld 3: Leistungserstellung			
Leistungsprogrammplanung	2, 3, 6	2, 4	3
Leistungsentwicklung	2, 3, 5, 6, 10	2, 4	3
Leistungserbringung und innerbetriebliche Logistik	1, 2, 3, 5, 6	2, 4	3
Leistungserstellungscontrolling	2, 3, 5, 6, 10	2, 4	6

**Verknüpfung aller
Fächer eines
Bildungsgangs über die
Gesamtmatrix mit den
Handlungsfeldern und
den Arbeits- und
Geschäftsprozessen**

**Zuordnung
einzelner nummerierter
Anforderungssituationen**

Kompetenzerwerb im Fach Fremdsprachliche Kommunikation



Vorlage für die Dokumentation einer Lernsituation

Ausbildungsjahr Nr. Bündlungsfach: Titel Lernfeld Nr. (... UStd.): Titel Lernsituation Nr. (... UStd.): Titel	
Einstiegsszenario	Handlungsprodukt/Lernergebnis ggf. Hinweise zur Lernerfolgsüberprüfung und Leistungsbewertung
Wesentliche Kompetenzen – Kompetenz 1 (Fächerkürzel) – Kompetenz 2 (Fächerkürzel)	Konkretisierung der Inhalte – ... – ...
Lern- und Arbeitstechniken	
Unterrichtsmaterialien/Fundstelle	
Organisatorische Hinweise <i>z. B. Verantwortlichkeiten, Fachraumbedarf, Einbindung von Experten/Exkursionen, Lernortkooperation</i>	

Veröffentlichungen zum Bildungsplan

Internetseite der Berufsbildung Nordrhein-Westfalen

www.berufsbildung.nrw.de

Fachklassen des dualen Systems der Berufsausbildung

Berufe A bis Z	Fachbereichsbezogene Bildungspläne
Beschreibung der Bildungsgänge	Bestimmungen der APO-BK
Rahmenstundentafeln	Neuordnung von Ausbildungsberufen
Materialien/Handreichungen	Didaktische Jahresplanung
Erlasse	Stützangebote und Zusatzqualifikationen

www.berufsbildung.nrw.de/cms/bildungsgaenge-bildungsplaene/fachklassen-duales-system-anlage-a

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!