

# Entwicklung von Lernsituationen

---

## Vorbereitung der Gruppenphase

exemplarisch dargestellt am Bildungsplan

Fachinformatiker/-in und IT-System-Elektroniker/-in

# Arbeitsschritte

---

- Analyse des Lernfeldes
- Festlegung und Benennung von Lernsituationen
- Bestimmung des zeitlichen Umfangs
- Gestaltung und Dokumentation
- Weitere Hinweise

# Analyse des Lernfeldes

# Analyse des Lernfeldes Teil 1

| fortlaufende<br>Nummer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Kernkompetenz der übergeordneten<br>beruflichen Handlung | Ausbildungsjahr<br>und Stundenumfang            | Generalisierende<br>Beschreibung der<br>Kernkompetenz<br>am Ende des<br>Lernprozesses                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lernfeld 2:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Arbeitsplätze nach Kundenwunsch<br>ausstatten            | 1. Ausbildungsjahr<br>Zeitrichtwert: 80 Stunden |                                                                                                                                                                             |
| <p><b>Die Schülerinnen und Schüler verfügen über die Kompetenz, die Ausstattung eines Arbeitsplatzes nach Kundenwunsch zu dimensionieren, anzubieten, zu beschaffen und den Arbeitsplatz an die Kunden zu übergeben.</b></p> <p>Die Schülerinnen und Schüler <b>nehmen</b> den Kundenwunsch für die Ausstattung eines Arbeitsplatzes von internen und externen Kunden <b>entgegen</b> und <b>ermitteln</b> die sich daraus ergebenden Anforderungen an Soft- und Hardware. Aus den dokumentierten Anforderungen <b>leiten</b> sie Auswahlkriterien für die Beschaffung ab. (...)</p> <p>Sie <b>vergleichen</b> die technischen Merkmale relevanter Produkte anhand von Datenblättern und Produktbeschreibungen zur Vorbereitung einer Auswahlentscheidung (<i>Nutzwertanalyse</i>). Dabei <b>beachten</b> sie insbesondere informationstechnische und energietechnische Kenngrößen sowie Aspekte der Ergonomie und der Nachhaltigkeit (<i>Umweltschutz, Recycling</i>). Sie <b>wenden</b> Recherchemethoden an und <b>werten</b> auch fremdsprachliche Quellen aus.</p> <p>Sie <b>vergleichen</b> mögliche Bezugsquellen (<i>quantitativer und qualitativer Angebotsvergleich</i>) und <b>bestimmen</b> den Lieferanten. Auf Basis der ausgewählten Produkte und Lieferanten <b>erstellen</b> sie mit vorgegebenen Zuschlagssätzen ein Angebot für die Kunden. Sie <b>schließen</b> den Kaufvertrag ab und <b>organisieren</b> den Beschaffungsprozess unter Berücksichtigung von Lieferzeiten. Sie <b>nehmen</b> die bestellten Komponenten in Empfang und <b>dokumentieren</b> dabei festgestellte Mängel. (...)</p> <p>Sie <b>übergeben</b> den Arbeitsplatz an die Kunden und <b>erstellen</b> ein Übergabeprotokoll. Sie <b>bewerten</b> die Durchführung des Kundenauftrags und <b>reflektieren</b> ihr Vorgehen. Dabei <b>berücksichtigen</b> sie die Kundenzufriedenheit und <b>formulieren</b> Verbesserungsvorschläge.</p> |                                                          |                                                 | <p>„Output“-orientiert</p> <p>Ziele, die die berufliche Handlungskompetenz im Ausbildungsberuf abbilden</p> <p>Befähigung nach erfolgreichem Absolvieren der Ausbildung</p> |

# Analyse des Lernfeldes Teil 2

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Lernfeld 2:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Arbeitsplätze nach Kundenwunsch ausstatten</b> | <b>1. Ausbildungsjahr</b><br><b>Zeitrichtwert: 80 Stunden</b> | Kompetenzorientierte Ziele mit Inhalts- und Verhaltenskomponenten und ggf. situativer Einbettung                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>                     Die Schülerinnen und Schüler verfügen über die Kompetenz, die Ausstattung eines Arbeitsplatzes nach Kundenwunsch zu dimensionieren, anzubieten, zu beschaffen und den Arbeitsplatz an die Kunden zu übergeben.                 </p> <p>                     Die Schülerinnen und Schüler <b>nehmen</b> den Kundenwunsch für die Ausstattung eines Arbeitsplatzes vor, ermitteln interne und externen Kunden <b>entgegen</b> und <b>ermitteln</b> die sich daraus ergebenden Anforderungen an Soft- und Hardware. Aus den dokumentierten Anforderungen <b>leiten</b> sie Auswahlkriterien für die Beschaffung ab. (...)                 </p> <p>                     Sie <b>vergleichen</b> die technischen Merkmale relevanter Produkte anhand von Datenblättern und Produktbeschreibungen zur Vorbereitung einer Auswahlentscheidung (<i>Nutzwertanalyse</i>). Dabei <b>beachten</b> sie insbesondere informationstechnische und energietechnische Merkmale sowie Aspekte der Ergonomie und der Nachhaltigkeit (<i>Umweltschutz, Recycling</i>). Sie <b>wenden</b> Recherchemethoden an und <b>werten</b> auch fremdsprachliche Quellen aus.                 </p> <p>                     Sie <b>vergleichen</b> mögliche Bezugsquellen (<i>quantitativer und qualitativer Angebotsvergleich</i>), <b>bestimmen</b> den Lieferanten. Auf Basis der ausgewählten Produkte und Lieferanten <b>erstellen</b> sie mit vorgegebenen Zuschlagssätzen ein Angebot für die Kunden. Sie <b>schließen</b> den Kaufvertrag <b>ab</b> und <b>organisieren</b> den Beschaffungsprozess unter Berücksichtigung von Lieferzeiten. Sie <b>bestellen</b> die bestellten Komponenten in Empfang und <b>dokumentieren</b> dabei festgestellte Mängel. (...)                 </p> <p>                     Sie <b>übergeben</b> den Arbeitsplatz an die Kunden und <b>erstellen</b> ein Übergabeprotokoll. Sie <b>bewerten</b> die Durchführung des Kundenauftrags und <b>reflektieren</b> ihr Vorgehen. Dabei <b>berücksichtigen</b> sie die Kundenzufriedenheit und <b>formulieren</b> Verbesserungsvorschläge.                 </p> |                                                   |                                                               | <p>Offene Formulierungen ermöglichen Einbezug methodischer Vorgehensweisen, organisatorischer und techn. Veränderungen</p> <p>Informationstechnische Kompetenzen sind berücksichtigt</p> <p>Anknüpfungen zu anderen Fächern</p> <p>Anforderungsniveau wird durch Begriffe (Verben, Adjektive) und situative Komplexität deutlich</p> <p>Verschiedene Kompetenzbereiche berücksichtigt</p> |

---

# Festlegung und Benennung von Lernsituationen

# Festlegung und Benennung von Lernsituationen

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Lernfeld 2:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Arbeitsplätze nach Kundenwunsch ausstatten</b> | <b>1. Ausbildungsjahr<br/>Zeitrichtwert: 80 Stunden</b> |
| <p><b>Die Schülerinnen und Schüler verfügen über die Kompetenz, die Ausstattung eines Arbeitsplatzes nach Kundenwunsch zu dimensionieren, anzubieten, zu beschaffen und den Arbeitsplatz an die Kunden zu übergeben.</b></p> <p>Die Schülerinnen und Schüler <b>nehmen</b> den Kundenwunsch für die Ausstattung eines Arbeitsplatzes von internen und externen Kunden <b>entgegen</b> und <b>ermitteln</b> die sich daraus ergebenden Anforderungen an Soft- und Hardware. Aus den dokumentierten Anforderungen <b>leiten</b> sie Auswahlkriterien für die Beschaffung ab. (...)</p> <p>Sie <b>vergleichen</b> die technischen Merkmale relevanter Produkte anhand von Datenblättern und Produktbeschreibungen zur Vorbereitung einer Auswahlentscheidung (<i>Nutzwertanalyse</i>). Dabei <b>beachten</b> sie insbesondere informationstechnische und energietechnische Kenngrößen sowie Aspekte der Ergonomie und der Nachhaltigkeit (<i>Umweltschutz, Recycling</i>). Sie <b>wenden</b> Recherchemethoden <b>an</b> und <b>werten</b> auch fremdsprachliche Quellen <b>aus</b>.</p> <p>Sie <b>vergleichen</b> mögliche Bezugsquellen (<i>quantitativer und qualitativer Angebotsvergleich</i>) und <b>bestimmen</b> den Lieferanten. Auf Basis der ausgewählten Produkte und Lieferanten <b>erstellen</b> sie mit vorgegebenen Zuschlagssätzen ein Angebot für die Kunden. Sie <b>schließen</b> den Kaufvertrag <b>ab</b> und <b>organisieren</b> den Beschaffungsprozess unter Berücksichtigung von Lieferzeiten. Sie <b>nehmen</b> die bestellten Komponenten in Empfang und dokumentieren dabei festgestellte Mängel. (...)</p> <p>Sie <b>übergeben</b> den Arbeitsplatz an die Kunden und <b>erstellen</b> ein Übergabeprotokoll. Sie <b>bewerten</b> die Durchführung des Kundenauftrags und <b>reflektieren</b> ihr Vorgehen. Dabei <b>berücksichtigen</b> sie die Kundenzufriedenheit und <b>formulieren</b> Verbesserungsvorschläge.</p> |                                                   |                                                         |

Lernsituation 2.1

Lernsituation 2.2

Lernsituation 2.3

Lernsituation 2.X

# Bestimmung des zeitlichen Umfangs

# Bestimmung des zeitlichen Umfangs

Einzelne Teile des Lernfeldes  
 können in mehreren  
 Lernsituationen abgebildet  
 werden.

Zeitlicher Umfang aller Lernsituationen  
 =  
 Gesamtumfang des Lernfeldes

| Ansprechpartner redaktionelle Rückfragen: |                           |                   |                                                    |                                |
|-------------------------------------------|---------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------|
| Lernfeld Nr. X (... Std.)                 |                           |                   | X. Ausbildungsjahr                                 |                                |
| Nr.                                       | Titel der Lernsituationen | Zeitrict-<br>wert | Kompetenzen aus dem MK-Rahmenlehrplan,<br>Beiträge | Kompetenzerwerb in<br>Lehrplan |
| X.1                                       |                           |                   |                                                    |                                |
| X.2                                       |                           |                   |                                                    |                                |
| X.3                                       |                           |                   |                                                    |                                |

**Teil 1 für Ihre Arbeit in den Gruppen  
 - aufgeteilt nach Lernfeldern -**

# Bestimmung des zeitlichen Umfangs

**Ansprechpartner redaktionelle Rückfragen: Frau X/Herr X**

**Lernfeld Nr. 2 (80 Std.)**

**1. Ausbildungsjahr**

| <b>Nr.</b> | <b>Titel der Lernsituationen</b>                                            | <b>Zeitrict-<br/>wert</b> | <b>Kompetenzen aus dem KMK-Rahmenlehrplan,<br/>Beiträge der Fächer zum Kompetenzerwerb in<br/>Abstimmung mit dem Fachlehrplan</b> |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1        | Mobile Workstations für ein<br>Ingenieur- und Entwicklungsbüro<br>auswählen | 20 Std.                   | Die Schülerinnen und Schüler ermitteln die<br>Anforderungen (...)                                                                 |
| 2.2        | Ein Angebot für einen<br>Einzelarbeitsplatz nach<br>Kundenwunsch erstellen  | 20 Std.                   | Die Schülerinnen und Schüler erstellen mit<br>vorgegebenen Zuschlagssätzen ein Angebot (...)                                      |
| 2.3        | Teillieferung für einen<br>Kundenarbeitsplatz prüfen und<br>entgegennehmen  | 20 Std.                   | Die Schülerinnen und Schüler (...) dokumentieren<br>dabei festgestellte Mängel.                                                   |
| 2.X        |                                                                             | X Std.                    | (...)                                                                                                                             |

---

# Gestaltung und Dokumentation

# Gestaltung von Lernsituationen

Ausbildungsjahr Nr.

Bündelungsfach: Titel

Lernfeld Nr. (... UStd.): Titel

Lernsituation Nr. (... UStd.): Titel

Einstiegsszenario

Wesentliche K

– Kompeten

– Kompetenz (er)

Lern- und Arbeitstechniken

Unterrichtsmaterialien/Fundstelle

Organisatorische Hinweise

z. B. Verantwortlichkeiten, Fachraumbedarf, Einbindung von Experten/Exkursionen, Lernortkooperation

Medienkompetenz, Anwendungs-Know-how, Informatische Grundkenntnisse (Bitte markieren Sie alle Aussagen zu diesen drei Kompetenzbereichen in den entsprechenden Farben.)

**Teil 2 für Ihre Arbeit in den Gruppen  
- exemplarisch für eine Lernsituation -**

# Dokumentation von Lernsituationen

## 1. Ausbildungsjahr

**Bündelungsfach:** Gestaltung von IT-Dienstleistungen

**Lernfeld 2:** Arbeitsplätze nach Kundenwunsch ausstatten (80 UStd.)

**Lernsituation 2.1:** Mobile Workstations für ein Ingenieur- und Entwicklungsbüro auswählen (20 UStd.)

### Einstiegsszenario

Ein Unternehmen soll für ein Ingenieur- und Entwicklungsbüro mehrere mobile Rechner anbieten. Die Kundin/der Kunde bietet Dienstleistungen in der Konstruktion (CAD), der Produktpräsentation (VR) und der KI-gestützten-Bauteiloptimierung (Maschinelles Lernen) an.

Für Außentermine benötigt die Kundin/der Kunde leistungsstarke „Mobile Workstations“. Diese sollen baugleich und für alle Anforderungen des Unternehmens ausreichend dimensioniert sein.

Die Kundin/der Kunde lädt ein Unternehmen zu einer Besichtigung ein. Damit soll eine Unterstützung bei der Präzisierung der Anforderungen durch die bei der Kundin bzw. bei dem Kunden eingesetzte Hard- und Software erreicht werden.

### Wesentliche Kompetenzen

### Handlungsprodukt/Lernergebnis

- Protokoll eines Kundengesprächs
- Anforderungsliste in tabellarischer Form
- Kriterien mit Gewichtung für eine Nutzwertanalyse
- Variantenbeschreibung möglicher Rechner
- Nutzwertanalyse in einer Tabellenkalkulation
- Kundenpräsentation

### Individuelle Förderung

- Visualisierung der Ergebnisse der Nutzwertanalyse
- Nutzwertanalyse in einer Webapplikation

### ggf. Hinweise zur Lernerfolgsüberprüfung und Leistungsbewertung

- Nutzwertanalyse als eine Aufgabe in der Klassenarbeit
- Bewertung der Kundenpräsentation

### Konkretisierung der Inhalte

# Dokumentation von Lernsituationen

## Wesentliche Kompetenzen

### Die Schülerinnen und Schüler

- ermitteln die Anforderungen an Hard- und Software aus einem Kundenwunsch.
- **dokumentieren die Anforderungen in geeigneter Form.**
- leiten die Auswahlkriterien für die Beschaffung aus den Anforderungen einer Kundin/eines Kunden ab.
- **beachten insbesondere informationstechnische und energietechnische Kenngrößen sowie Aspekte der Ergonomie und der Nachhaltigkeit.**
- bereiten Lösungsvarianten für eine Nutzwertanalyse vor.
- vergleichen technische Merkmale anhand von Datenblättern und Produktbeschreibungen.
- werten auch fremdsprachliche Quellen aus.
- vergleichen mögliche Bezugsquellen und bestimmen die Lieferanten für die Produktvarianten.
- **führen eine Nutzwertanalyse zur Auswahl einer Variante durch.**
- **präsentieren der Kundin/dem Kunden adressatengerecht den Entscheidungsprozess und das Produkt.**

## Lern- und Arbeitstechniken

## Konkretisierung der Inhalte

- Laptop-Geräteklassen Consumer, Business oder Workstation
- **Spezielle Anforderungen an Grafikkarten durch Maschinelles Lernen, CAD und Virtuelle Realität**
- Energetische Größe: Leistungsaufnahme durch CPU, GPU und Peripherie (Mobile Komponenten)
- **Ergonomie von Laptops bei Tastatur, Monitor, Wärmeabgabe**
- **Varianten für Unterstützung bei der Zugangskontrolle (Fingerprint, Gesichtserkennung, Dongle...)**
- **Urheberrecht im Zusammenhang mit einer Kundenpräsentation**

# Dokumentation von Lernsituationen

## Lern- und Arbeitstechniken

- Rollenspiel für das Kundengespräch
- Metaplan-Methode zur Sammlung der Anforderungen
- Gruppenpuzzle für die Erarbeitung CAD, VR und Maschinelles Lernen
- „Pair-Programming“ bei der Implementierung der Nutzwertanalyse (Lernen durch Lehren)
- Förderung von Schülerinnen und Schüler (Nutzwertanalyse in Webapplikation statt Tabellenkalkulation)

## Unterrichtsmaterialien/Fundstelle

- Englischer Text zu Anforderungen von CAD an Grafikkarten
- <https://codepen.io/> als „IDE“ für die Webapplikation

## Organisatorische Hinweise

*Absprache mit dem Bildungsgang zu LF2:*

- Einführung in die Lernumgebung Moodle *bis 4. Schulwoche*
- Einführung von Gruppenpuzzle und Metaplan-Methode sowie Think-Pair-Square-Share in Gruppenarbeiten (Phasenübergänge, Rollen, Zeiten)

*Anforderungen und Kriterien für eine Präsentation sind in Deutsch/Kommunikation erarbeitet*

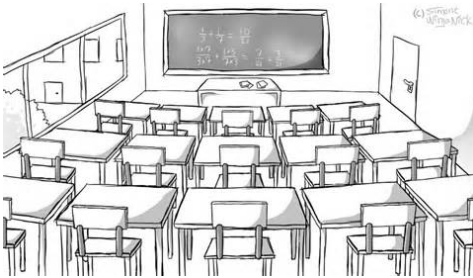
*Mögliche Ansprechpartner für Lernortkooperation:*

- VR und CAD im XXXXXX-Institut: Ansprechpartner Frau XXXXX
- Maschinelles Lernen: Laborbesuch in der FH-XXX Kontakt über STUBO

**Medienkompetenz, Anwendungs-Know-how, Informatische Grundkenntnisse** (Bitte markieren Sie alle Aussagen zu diesen drei Kompetenzbereichen in den entsprechenden Farben.)

# Mögliche Lernortkooperationen

Schule



Betrieb



- Betriebserkundungen
- Berücksichtigung von Anregungen
- Gemeinsame Planung

# Anforderungen an die Dokumentation Teil 1

---

- Angaben zu **Ausbildungsjahr, Bündelungsfach, Lernfeld, Bezeichnung der Lernsituation** und **zeitlichem Umfang**
- Beschreibung eines problemorientierten und realitätsnahen **Einstiegsszenarios aus der Sicht einer Lehrkraft**
- Beschreibung konkreter **Handlungsprodukte/Lernergebnisse**
- Gegebenenfalls Hinweise zur **Lernerfolgsüberprüfung**
- Angabe der **wesentlichen Kompetenzen** inklusive **digitaler Kompetenzen**

## Anforderungen an die Dokumentation Teil 2

- **Anknüpfungsmöglichkeiten** zu weiteren Fächern (z.B. Deutsch, Politik etc.)
- **Konkretisierung** der Lerninhalte
- Einführende oder vertiefende **Lern- und Arbeitstechniken**
- Erforderliche **Unterrichtsmaterialien** oder Angabe der **Fundstelle**
- **Organisatorische Hinweise:** z.B. Lernortkooperationen, Ausstattung

---

# Weitere Hinweise

# Hinweise zur Erstellung und Veröffentlichung

## **Berücksichtigung des Copyrights**

z.B. bei Grafiken, Bildern,  
Textbausteinen,  
Formularen . . .

**Ansprechpartnerin/  
Ansprechpartner für  
Rückfragen festlegen**

## **Erstellung und Veröffentlichung von Lernsituationen und Didaktischen Jahresplanungen**

## **Beachtung des Gender-Mainstreaming**

z.B. bei Formulierungen  
und Rollenbildern

**Veröffentlichung als  
Unterstützungsangebot  
für den Bildungsgang**

# Technische Hinweise zur Arbeit in den Gruppen

Auf jedem USB-Stick finden Sie die individualisierte **Dokumentationsvorlage** für die Arbeit in Ihrer Gruppe.

Bitte **speichern** Sie **ausschließlich auf dem USB-Stick**, damit wir bei der Präsentation der Ergebnisse im Plenum ggf. Ihre Lernsituation vorstellen können.



# Hinweise zur Didaktischen Jahresplanung



**Berufsbildung.  
NRW.de**

Link zum Download der  
Handreichung:



<http://www.berufsbildung.nrw.de/cms/bildungsgaenge-bildungsplaene/fachklassen-duales-system-anlage-a/didaktische-jahresplanung/index.html>  
[https://www.berufsbildung.nrw.de/cms/upload/fachklassen/dip-einleger\\_2017.pdf](https://www.berufsbildung.nrw.de/cms/upload/fachklassen/dip-einleger_2017.pdf)

# Arbeitsgruppen: Lernfelder und Räume

|            | IT-System-<br>Elektroniker    | Fachinformatikerin/Fachinformatiker |                                |                                  |                                |
|------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
|            |                               | Anwendungs-<br>entwicklung (a)      | System-<br>integration (b)     | Daten- und<br>Prozessanalyse (c) | Digitale<br>Vernetzung (d)     |
| Lernfelder | <b>LF2</b><br><br>Raum D 024  | <b>LF2</b><br><br>Raum D 017        | <b>LF4</b><br><br>Raum D 011   | <b>LF5</b><br><br>Raum D 002     | <b>LF3</b><br><br>Raum D 010   |
|            | <b>LF7</b><br><br>Raum D 025  | <b>LF6</b><br><br>Raum D 018        | <b>LF9</b><br><br>Raum D 016   | <b>LF8</b><br><br>Raum D 003     | <b>LF7</b><br><br>Raum D 009   |
|            | <b>LF10</b><br><br>Raum D 026 | <b>LF11a</b><br><br>Raum D 020      | <b>LF11b</b><br><br>Raum D 015 | <b>LF10c</b><br><br>Raum D 006   | <b>LF10d</b><br><br>Raum D 007 |

---

# **Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!**