| Fachkompetenz  (Auszüge aus dem Bildungs-/Lehrplan) | Medienkompetenz | Anwendungs-Know-how | Informatische Grundkenntnisse |
| --- | --- | --- | --- |
| Lernfeld 3: Aufträge bearbeiten |  |  |  |
| Die Schülerinnen und Schüler besitzen die Kompetenz, Anfragen zu beantworten, Angebote zu erstellen und Aufträge anzunehmen sowie störungsfreie Prozesse fachgerecht auszuführen. | 4.1.1 Validität von Daten anhand von Kriterien bewerten   * bewerten Online-Aufträge hinsichtlich Seriosität und Risiken | 4.2.1 Digitale Ressourcen speichern und teilen  4.2.2 Daten aufbereiten, strukturieren, analysieren, visualisieren und interpretieren  4.2.3 Daten schützen und verschlüsseln   * bearbeiten und dokumentieren Geschäftsprozessdaten * bereiten Daten für Präsentationen auf * verschicken sensitive Daten verschlüsselt und gemäß Richtlinien | 4.3.1 Daten und ihre Verarbeitung  4.3.2 Daten und ihre Strukturierung  4.3.3 Datenbankmanagementsysteme  4.3.4 Datenanalyse und -auswertung   * verstehen die Datenstruktur und Art der Datenspeicherung * differenzieren Analysemöglichkeiten * filtern und bereiten Daten auf * importieren externe Daten (z. B.: \*.CSV Dateien) |
| 6.1.1 Digitale Repräsentation von Information und Daten in automatisierten Prozessen bewerten   * bewerten die Kongruenz von Angaben im Schriftverkehr mit Angaben im System | 6.2.3 Fachbereichsspezifische Software einsetzen  6.2.6 ERP-Systeme für webbasierte Aufträge nutzen   * bearbeiten Aufträge im ERP‑System fachgerecht | 6.3.1 Prozessmanagement vernetzter Systeme  6.3.2 Digitale Wertschöpfungsprozesse und –ketten  6.3.5 Enterprise-Ressource-Planning Systems (ERP)  6.3.10 Identifikationssysteme (RFID, QR, Sensorik)   * automatisieren Belege (z. B.: Scannen von QR - Codes) * pflegen Bewegungsdaten im ERP System * nutzen Schnittstellen zum Datenimport mit externen Systemen |
| **Lernfeld 4: Sachgüter und Dienstleistungen beschaffen und Verträge schließen** |  |  |  |
| Die Schülerinnen und Schüler   * bewerten und vergleichen eingehende Angebote nach quantitativen und qualitativen Kriterien mit Hilfe der Nutzwertanalyse und setzen dafür ein Tabellenkalkulationsprogramm ein * nutzen notwendige Funktionen wie WENN, ZÄHLENWENN, SUMMEWENN und SVERWEIS. | 4.1.1 Validität von Daten anhand von Kriterien bewerten   * erkennen und bewerten inhaltliche oder formelle Fehler in Angeboten * bewerten Abweichungen im Hinblick auf Erfahrungs- bzw. Erwartungswerte | 4.2.1 Digitale Ressourcen speichern und teilen  4.2.2 Daten aufbereiten, strukturieren, analysieren, visualisieren und interpretieren  4.2.3 Daten schützen und verschlüsseln   * führen Preisvergleiche digital durch * vergleichen Angebote anhand qualitativer Kriterien strukturiert und nachvollziehbar | 4.3.1 Daten und ihre Verarbeitung  4.3.2 Daten und ihre Strukturierung  4.3.3 Datenbankmanagementsysteme  4.3.4 Datenanalyse und –auswertung   * verstehen die Datenstruktur und Art der Datenspeicherung * filtern Daten und bereiten sie auf * wenden die richtige Technologie zur Verschlüsselung adäquat an |
| 7.1.1 Eigene Arbeitsergebnisse der digitalen Aufbereitung im Hinblick auf Informationsgehalt, Aktualität und Stichhaltigkeit analysieren   * bewerten die eigenen Arbeitsergebnisse nach qualitativen und quantitativen Kriterien | 7.2.1 Problemstellungen zum Einsatz von Informationssystemen analysieren  7.2.2 Algorithmen entwickeln   * erstellen Tabellen zur Übersicht und Strukturierung der Auftragsdaten * setzen Analysesoftware für Angebotsauswertungen ein | 7.3.1 Algorithmen  7.3.2 Verzweigungen, Bedingungen, Schleifen, Operatoren   * benutzen verschachtelte Wenn-Funktionen in der Tabellenkalkulation * strukturieren Abläufe für die PC-Verarbeitung * gliedern Prozesse in Einzelschritte und arbeiten Applikationsherstellern zu |
| Die Schülerinnen und Schüler kontrollieren Rechnungen und veranlassen die situationsgerechte Bezahlung (Skontonutzung, Electronic-Banking, Kreditkartenzahlung). | 6.1.1 Digitale Repräsentation von Information und Daten in automatisierten Prozessen bewerten   * bewerten die Sicherheit von digitalen Zahlungsmethoden | 6.2.3 Fachbereichsspezifische Software einsetzen  6.2.6 ERP-Systeme für webbasierte Aufträge nutzen   * führen Rechnungsabgleiche und Bezahlungen mithilfe der relevanten Systeme eigenständig durch | 6.3.1 Prozessmanagement vernetzter Systeme  6.3.2 Digitale Wertschöpfungsprozesse und –ketten  6.3.5 Enterprise-Ressource-Planning Systems (ERP)  6.3.10 Identifikationssysteme (RFID, QR, Sensorik)   * benutzen online Zahlungsmöglichkeiten * verwenden Schnittstellen zur Prozessautomatisierung |